

**Договор № _____
о подготовке научных кадров в докторантуре**

г. Ярославль

« ____ » _____ 201__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ярославский государственный педагогический университет им. К.Д. Ушинского», именуемое в дальнейшем «Принимающая организация», «Университет», в лице проректора _____, действующего на основании доверенности от « ____ » _____ 20__ г., с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество докторанта)

именуемый в дальнейшем «Докторант», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Университет принимает на себя обязательства по подготовке научных кадров в докторантуре, включающие в себя создание условий и организацию проведения Докторантом научных исследований с последующей подготовкой по их результатам докторской диссертации по научной специальности _____

(указать шифр, наименование специальности)

по теме _____

(указать тему)

1.2. Докторант обязуется подготовить и представить для заключения докторскую диссертацию.

1.3. Срок подготовки в докторантуре составляет _____, с « ____ » _____ 201__ г. по « ____ » _____ 201__ г.

2. Условия проведения научных исследований Докторантом

2.1. Наличие в Университете научной школы _____, осуществляющей исследования в рамках научной специальности: _____

2.2. Возможность назначения Докторанту научного консультанта из числа докторов наук, работающих в Университете.

2.3. Наличие в Университете Фундаментальной библиотеки, информационных ресурсов, лабораторного оборудования, необходимого для проведения научных исследований.

2.4. Доступ к электронной полнотекстовой библиотеке диссертаций и авторефератов на базе виртуального читального зала Российской государственной библиотеки.

2.5. Возможность публикации научных статей Докторанта в печатных изданиях Университета, в т.ч. в Ярославском педагогическом вестнике.

2.6. Возможность участия Докторанта в научных конференциях Университета.

2.7. Информационное сопровождение процесса публикации научных трудов докторанта в ведущих рецензируемых журналах, входящих в список ВАК РФ, базы Scopus, Web of Science и др.

2.8. _____

_____.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Университет обязан:

3.1.1. Утвердить индивидуальный план Докторанта, согласованный с научным консультантом (в случае его назначения).

3.1.2. При необходимости назначить научного консультанта из числа докторов наук.

3.1.3. Создать Докторанту необходимые условия для проведения научных исследований и подготовки диссертации, в том числе предоставить доступ к библиотекам, лабораторному оборудованию и иным фондам и ресурсам Университета.

3.1.4. Заслушивать ежегодно отчет Докторанта о выполнении его индивидуального плана на заседании кафедры и на Ученом совете Университета и готовить выпускное заключение о результатах рассмотрения отчета.

3.1.5. Выдать Докторанту заключение по диссертации, предусмотренное пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» в течение 1 месяца со дня представления диссертации.

3.2. Докторант обязан:

3.2.1. Проводить научные исследования и осуществлять подготовку диссертации в соответствии с утвержденным индивидуальным планом.

3.2.2. Выполнять своевременно индивидуальный план и ежегодно отчитываться перед Ученым советом Университета о выполнении индивидуального плана.

3.2.3. Завершить работу над докторской диссертацией в срок и представить её Принимающей организации для соответствующего заключения.

3.3. Университет имеет право:

3.3.1. В одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в следующих случаях:

- невыполнения Докторантом возложенных на него обязательств, предусмотренных п. 3.2 настоящего Договора,
- прекращения трудовых отношений между Университетом и Докторантом.

3.4. Докторант имеет право:

3.4.1. Обращаться к Университету по вопросам, касающимся организации и осуществления процесса подготовки докторской диссертации.

3.4.2. Пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, лабораторным оборудованием и иными фондами и ресурсами Университета.

3.4.3. Участвовать в научных исследованиях Университета по теме диссертации.

3.4.4. В одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора.

4. Финансовая основа подготовки Докторанта

4.1. Университет осуществляет Докторанту ежемесячные выплаты в размере, установленном действующем законодательством.

4.2. Ежемесячные выплаты осуществляются Докторанту в порядке, месте и сроки, которые предусмотрены для выплаты заработной платы.

4.3. Расходы на создание условий для подготовки диссертации несет Университет.

5. Ответственность Сторон

5.1. Ответственность Сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору наступает в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Все споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего Договора, решаются путем переговоров.

6.2. Споры и разногласия, не урегулированные путем переговоров, подлежат разрешению в суде.

7. Срок действия, изменения и расторжения договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до « ____ » _____ 20__ г.

7.2. Условия, на которых подписан настоящий Договор, могут быть изменены или дополнены по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору Стороны осуществляют в письменной форме.

7.3. Договор может быть расторгнут Университетом в одностороннем порядке в связи с невыполнением Докторантом плана подготовки диссертации, нарушением требований Устава университета, Правил внутреннего распорядка, прекращения трудовых отношений между Университетом и Докторантом.

7.3.1. В случае возникновения обстоятельств, дающих Университету основание для расторжения настоящего Договора в одностороннем порядке по причине невыполнения взятых на себя Докторантом обязательств по настоящему Договору, указанных в пункте 3.2, Университет письменно уведомляет Докторанта о намерении расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке и предлагает Докторанту в течение 15 календарных дней устранить причину расторжения настоящего Договора.

7.3.2. В случае если Докторант не устранил причину, являющуюся основанием для расторжения настоящего Договора, то Университет расторгает Договор в одностороннем порядке.

8. Заключительные положения

8.1. Вопросы, не предусмотренные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Настоящий Договор составлен в двух идентичных экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

9. Подписи Сторон

Принимающая организация

федеральное государственное
бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
"Ярославский государственный педагогический
университет
им. К.Д. Ушинского"

Почтовый адрес:

150000, г. Ярославль,
ул. Республиканская, 108/1.

Банковские реквизиты:

ИНН 7604010220 УФК по Ярославской области
(ЯГПУ им. К.Д. Ушинского,
л/с 20716U93120)
р/с 40501810478882000002
Отделение Ярославль
БИК 047888001, КПП 760401001; ОКПО 02080173;
ОГРН 1027600676487;
ОКТМО 78701000
Код дохода 000 0 00 00000 00 0000 130

Докторант:

(фамилия, имя, отчество)

дата рождения

место регистрации (по паспорту)

паспорт

телефон _____

ИНН

Картсчет: _____

С Уставом университета, Положением о докторантуре ознакомлен:

Ректор _____ (Ф.И.О. руководителя)
М.П.

(подпись)